



COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME

INFORMAZIONI

Tel. 0462 340013 – 0462 340019 Fax 0462 231187
Indirizzo e-Mail sindaco@castello-molina.it
www.castello-molina.it



Castello-Molina di Fiemme, Gennaio 2009

SOMMARIO:

- Che bello l'inverno senza neve!
- Il Bilancio 2009
- Dal Consiglio comunale
- Statistiche anagrafiche
- Incontro con i coscritti – cl. 1990
- Dalla Giunta comunale
- Comunità territoriale della Valle di

Fiemme: via allo Statuto

- Contributi alle Associazioni
- Tariffe 2009
- Determinazioni dei Responsabili
- Dalle associazioni: domande contributo anno 2009 – attività
- Programmi CML

* * * * *

Un AUGURIO per il Nuovo Anno.

Trascorse ormai le Festività natalizie, siamo arrivati all'inizio di un Nuovo Anno. Con l'uscita del nuovo numero del Notiziario colgo quindi l'occasione per porgere un sincero Augurio a TUTTI: ai piccoli, ai nostri giovani, alle mamme ed ai papà, ai nonni ed alle nonne, a chi soffre per malattia, a chi si sente solo, ai Volontari che si adoperano per il Bene della nostra comunità, a chi 'rema' a favore e a chi 'rema' contro, ed anche, mi sia permesso, a quel 'buon uomo' che, per esprimere un proprio 'disagio', ha voluto farmi un regalo natalizio, tagliandomi le gomme dell'auto. AUGURI sinceri a nome mio e dell'Amministrazione comunale.

Il Sindaco

* * * * *

“Che bello l'inverno senza neve!?”: sembra un paradosso, ma è ciò che hanno pensato in molti dopo questo inizio d'inverno! Se non nevicasse, si sente dire, potremmo riposare tranquilli davanti alla TV, invece di sfiancarci a spalare piazzali e cortili, potremmo camminare sicuri per le strade senza paura di scivolare e di sporcarci scarpe e pantaloni, non dovremmo preoccuparci per il possibile cedimento del tetto sotto il peso della neve; gli automobilisti potrebbero viaggiare molto più sicuri, risparmiare il costo dei pneumatici da neve, delle catene e le fatiche per montarle e smontarle; il Comune non dovrebbe spendere tanti soldi per lo sgombero di strade, piazze e marciapiedi, per l'asporto della neve, per l'acquisto di sale e ghiaino, per pagare gli straordinari agli operai, per smaltire il ghiaino in primavera; insomma saremmo tutti più felici, se l'inverno non fosse inverno, ma estate!

A forza di guardare la TV, di seguire gli spot delle varie agenzie sulle vacanze ai Caraibi e sul mar Rosso, ci siamo probabilmente dimenticati di vivere in paesi di montagna, del fatto che in inverno ci sia la probabilità che qualche volta possa anche nevicare, che per rimuovere la neve è necessario sopportare qualche disagio, specie nel caso di nevicate eccezionali.

E così c'è chi protesta perché lo spartineve non arriva subito, perché lo sgombero inizia in via A piuttosto che in via Z, perché l'operatore spinge la neve sempre a destra invece che a sinistra, o viceversa; perché il marciapiede è impraticabile e perché la strada è scivolosa; protesta chi si è sporcato i pantaloni dovendo camminare sulla strada; protesta la casalinga, perché è mancata l'energia elettrica e non ha potuto preparare in tempo il pranzo; protestano Sindaco ed assessori, subissati dalle telefonate di chi protesta! C'è da credere che a parte gli operatori turistici, le uniche persone felici siano stati gli scolari, che hanno potuto godere di due giornate di forzata vacanza!

Probabilmente ha ragione chi afferma che anche noi 'montanari' del nord ci stiamo sempre più 'meridionalizzando' (senza offesa per nessuno): non sappiamo più sopportare il benché minimo disagio, inevitabile in talune situazioni di criticità; ci si aspetta sempre che l'Ente pubblico (Stato, Provincia o Comune che sia) pensi e debba provvedere a tutto!

Ora, se è giusto sottolineare le responsabilità dell'amministratore pubblico, che in presenza di situazioni critiche deve preoccuparsi di trovare e dare soluzioni adeguate – ed è ciò che si è cercato di fare nelle settimane scorse, mi auguro, con risultati soddisfacenti -, è altrettanto doveroso ricordare a tutti i cittadini che in queste situazioni anche il privato deve fare la propria parte, che vi sono obblighi e norme da rispettare, come, ad esempio, quelle previste dall'art. 22 del Regolamento comunale di polizia urbana, che di seguito si riporta integralmente:

Art. 22 – Sgombero neve.

1. I proprietari e gli occupanti degli edifici prospicienti il suolo pubblico hanno l'obbligo, per tutta la lunghezza dei loro stabili, di sgomberare dalla neve i marciapiedi per l'intera loro larghezza non appena sia cessato di nevicare; di rompere e coprire, con materie adatte antisdrucchiolevoli, i ghiaccioli che vi si formano, di non gettarvi e spandervi sopra acqua che possa congelare.

2. E' vietato lo scarico della neve proveniente da cortili di proprietà privata sul suolo pubblico; solamente in caso di assoluta urgenza e necessità, ed in tal caso con le dovute precauzioni, potrà venire autorizzato il getto della neve dai tetti, dai terrazzi e dai balconi sulle vie e piazze.

3. E' fatto obbligo ai proprietari degli edifici prospicienti la pubblica via di tutelare la pubblica incolumità scongiurando eventuali cadute di neve e ghiaccioli.

4. Resta comunque la responsabilità in capo agli affittuari e titolari di diritto di godimento per eventuali incidenti.

* * * * *

Il **Bilancio di Previsione 2009** ed il Bilancio pluriennale 2009 – 2011 del Comune, con relativi allegati, sono stati approvati dal Consiglio nella seduta del 29 Dicembre u. sc. Si riportano, in sintesi, i dati più significativi del Bilancio e del Programma degli interventi, contenuti nella Relazione accompagnatoria predisposta dalla Giunta comunale.

Si tratta del 4° Bilancio dell'attuale Amministrazione, un Bilancio che a livello di investimenti riprende iniziative già avviate e finanziate negli anni precedenti, che si pone però anche il perseguimento di nuovi importanti interventi previsti dal Programma del Sindaco 2006/2010.

La possibilità di nuovi investimenti dipende, come sappiamo, dalle disponibilità di Bilancio.

Fra le Entrate Tributarie, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Decreto Legge n. 93 del 27.05.08, non sono state apportate variazioni alle aliquote ed alle detrazioni in vigore relativamente all'I.C.I. Le Entrate relative a tale imposta sono quantificabili in Euro 360.000,00.-, in diminuzione rispetto alle previsioni 2008. Parte di tale 'perdita' viene posta in entrata alla voce 'Altri contributi correnti dallo Stato', fissandola in via prudenziale in Euro 20.000,00.- Viene invece prevista un'entrata pari a 30.000,00.- Euro alla voce 'Entrata ICI da attività di liquidazione ed accertamenti relativa agli anni precedenti'. Altre voci riguardano l'imposta comunale sulla pubblicità (Euro 7.000,00.-,

l'addizionale sull'energia elettrica (Euro 32.430,00.) e la TOSAP (Euro 6.000,00.-), per un totale pari ad Euro 435.430,00.- (in leggera diminuzione rispetto all'anno precedente).

Le **entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dalla PAT e da altri Enti (Titolo 2)** ammontano ad Euro 870.590,00.- Tra queste rientrano, come già detto, la voce 'Altri contributi correnti dallo Stato' (Euro 20.000 relativi all'ICI 1^ casa), il Fondo perequativo dalla PAT per Euro 724.970,00.-, i trasferimenti per la gestione della Scuola dell'Infanzia di Molina per Euro 81.750,00.- ed altre voci minori. Dalla Fiemme Servizi avremo ancora il rimborso, quantificato in Euro 16.950,00.-, relativo ad alcuni servizi che continueremo a gestire in proprio (svuotamento cestini stradali, pulizia mercati e spazzamento manuale strade) e dal Servizio Gestione Polizia municipale intercomunale la somma di Euro 10.920,00.- (differenza tra costo servizio e costo personale conferito). Altri 12.000,00.- Euro sono previsti quale contributo PAT sulla fatturazione legname.

Fra le **Entrate Extratributarie** rientrano invece quelle riferite a proventi dalla gestione dei servizi pubblici, dalla gestione dei terreni e dei fabbricati, dalla gestione dei boschi, da interessi attivi ed i proventi diversi. Il totale del Titolo 3 ammonta ad Euro 1.785.256,00.-, anche questo di poco inferiore a quello dello scorso anno. Da segnalare: in netta diminuzione la previsione di entrata relativa alle 'sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada' (Euro 10.000,00.-, a fronte dei 27.000,00 dello scorso anno); leggere variazioni in più o in meno per altre voci (proventi della gestione acquedotto, quelle relative alla gestione fognatura ed alla depurazione, dei terreni e dei fabbricati, ai proventi dalla gestione di beni diversi (sovraccanoni sulle concessioni di derivazioni d'acqua a scopo idroelettrico). Una voce consistente risulta sempre la previsione di entrata derivata dalla gestione del servizio 'distribuzione energia elettrica', quantificata in Euro 1.083.000,00.- Quella derivata dalla gestione dei boschi risulta invece in sensibile calo: da Euro 270.000,00.- ad Euro 225.000,00.-

Un'altra voce delle Entrate riguarda le **alienazioni, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti**. Figurano, tra le altre, le voci relative al budget 2006/2010 (il residuo disponibile ammonta ad Euro 389.378,00), al Fondo per gli investimenti comunali dalla PAT (Euro 213.009,00), ai contributi PAT per la costruzione del polo scolastico di Molina (Euro 505.000,00), per l'asilo nido intercomunale (Euro 461.110,00), per la sistemazione di strade boschive (Euro 19.585,00), per la ristrutturazione del ponte della SS. 612 sul rio Predaia (Euro 50.000,00), per il potenziamento dell'acquedotto di Predaia a servizio della zona artigianale di Ruaia (Euro 258.300,00). Altre due voci consistenti riguardano il trasferimento di fondi da altri comuni per la realizzazione dell'asilo nido (Euro 440.457,00) ed i proventi per concessioni edilizie (Euro 150.000,00). Per quanto riguarda le alienazioni di beni immobili (terreni e fabbricati) non è stata prevista alcuna entrata. Il totale del **Titolo 4** ammonta ad Euro 2.498.839,00.-, a fronte di Euro 2.115.365,00 previsti sul Bilancio 2008.

In aumento, nel **Titolo 5**, la previsione di **entrate da accensione di prestiti** (da Euro 440.000,00 ad Euro 1.025.700,00): è infatti prevista, come detto sopra, l'accensione di due nuovi mutui con il BIM Adige, per finanziare altrettanti interventi.

Il totale delle Entrate ammonta ad Euro 7.106.864,00.-, in leggero aumento rispetto alle previsioni definitive del 2008 (Euro 6.821.057,00.-); da sommare l'Avanzo di Amministrazione previsto in Euro 973.095,00.-, per un totale generale pari ad Euro 8.079.959,00.-

Tutto ciò considerato la Giunta, tenuto conto del Programma di legislatura, delle risorse necessarie per coprire le spese correnti, delle opere già realizzate, di quelle finanziate e già appaltate, ha predisposto il proprio Programma di intervento per il 2009:

LE SPESE CORRENTI :

Le spese correnti diminuiscono leggermente rispetto alle previsioni definitive del Bilancio 2008, passando da Euro 3.259.779,00.- ad Euro 3.010.437,00.-

Senza entrare nel dettaglio delle singole voci, è giusto sottolineare il generale, anche se contenuto, aumento dei costi relativi al personale dei vari servizi, aumento dovuto sostanzialmente al recepimento degli accordi sindacali sottoscritti. Relativamente alle spese di funzionamento dei vari uffici e servizi, si sottolinea come siano variate quelle relative ai servizi di pulizia delle scuole elementari, in quanto dal 1° febbraio 2009 tale servizio ed il relativo onere (eccettuati i costi per l'acquisto dei materiali) saranno assunti direttamente dall'Istituto Comprensivo a mezzo di personale proprio.

Con riguardo alla situazione economica generale del Paese, alla crescente difficoltà a ‘far quadrare i conti’ da parte di una certa fascia della popolazione e, non per ultimo, alla luce delle difficoltà sempre maggiori per ‘far quadrare il Bilancio’ nella spesa corrente, **Sindaco e Giunta propongono di propria iniziativa una riduzione delle proprie indennità pari al 10% rispetto a quelle in vigore, tale da compensare l’aumento a Bilancio per alcuni interventi previsti in campo socio-assistenziale.**

Analizzando le singole funzioni si rileva come la previsione di spesa relativa alle **funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo** – scende da Euro 1.063.692,00 (previsione definitiva esercizio 2008) ad Euro 999.635,00.- Nella **funzione relativa all’Istruzione pubblica** è in aumento la spesa per il personale della scuola dell’Infanzia (stipendi, assegni fissi ed oneri riflessi), dovuto all’estensione dell’orario del personale ausiliario, per garantire l’assistenza nella fascia oraria ‘sonno’. Tra gli interventi previsti dalla Giunta viene riconfermato quello nei confronti delle famiglie, che sostengono oneri per il trasporto dei figli frequentanti le scuole dell’obbligo con sede al di fuori del territorio comunale, con un contributo circa pari alla quota minima del costo di abbonamento (Euro 4.500,00); il sostegno (Euro 2.000,00) ad iniziative formative e culturali programmate dalle scuole elementari; il trasferimento di Euro 15.460,00.- per la gestione della scuola media. Il totale dell’impegno di spesa è pari ad Euro 159.403,00.-

Nella Funzione 05, relativa alla Cultura e ai beni culturali vengono stanziati Euro 6.000,00.- per attività culturali, Euro 10.000,00 di contributo ordinario alla Banda Sociale ed Euro 8.700,00 per contributi per iniziative ed attività culturali e ricreative (concorso nella gestione del centro giovani “L’Idea”; intervento contributivo (ancora in fase di definizione) in favore della SAGIS, teso al contenimento delle tariffe d’entrata alle strutture sovracomunali (piscina – stadio del ghiaccio), già condiviso negli ultimi tre anni con altri comuni del circondario, ecc.). Totale degli impegni (compreso il servizio di pulizia delle strutture di settore) pari ad Euro 38.310,00.-

Nella Funzione 06, funzioni nel settore sportivo e ricreativo, lo stanziamento più consistente riguarda il contributo alle società locali, pari ad Euro 28.000,00.-, oltre ad Euro 10.500,00.-, quale contributo spese alla Marcialonga per la manutenzione della pista di Fondovalle.

Nella Funzione 07, relativa al campo turistico, viene riconfermato l’investimento per il servizio di skibus (Euro 13.000,00.-). Viene aumentato lo stanziamento per le manifestazioni e l’attività dei due CML, portandolo ad Euro 24.300,00.-, mentre rimane fissa ad Euro 3.000,00.- la quota concorso nell’attività dell’APT Fiemme.

Nella Funzione 08, funzioni nel campo della viabilità e trasporti, viene diminuita la previsione di spesa per il personale, che rimane comunque la voce più consistente: Euro 178.180,00.- A questa vanno sommate quella relativa agli acquisti di beni di consumo (vestiario, carburanti, materiali di consumo), alle prestazioni di servizi (sgombero neve, manutenzioni automezzi, assicurazioni, ecc.) ed altre, per un totale dei costi relativi a tale funzione pari ad Euro 294.234,00.-

Nella Funzione 09, attinente la gestione del territorio e dell’ambiente, la previsione di spesa relativa alle varie attività (protezione civile, servizio idrico integrato, ecc.), è stata quantificata in Euro 233.298,00.- Le voci più consistenti riguardano il contributo ordinario ai due Corpi dei Vigili del Fuoco Volontari (Euro 16.997,00), i costi del personale addetto al servizio idrico (Euro 63.710,00.-); il trasferimento alla PAT per il servizio depurazione (Euro 79.354,00.-), il servizio raccolta RSU gestito in proprio (Euro 18.000,00.-). Viene riconfermato anche il finanziamento del progetto ‘Azione 10’ (impiego di n. 2 addetti, appartenenti a categorie protette, per 180 gg. per la manutenzione del verde), in collaborazione con i comuni di Varena e Cavalese, con un impegno di spesa a carico del Bilancio pari ad Euro 11.500,00.- Il totale degli impegni risulta pari ad Euro 233.298,00.-

Nella Funzione 10, che riguarda il settore sociale, vengono riconfermati il contributo alle famiglie per il servizio Tagesmutter (Euro 12.000,00.-, con un sensibile aumento rispetto al 2008); l’intervento per il ricovero di indigenti in RSA (euro 12.000,00.-); l’intervento di incentivazione all’acquisto di kit di pannolini ecologici a favore delle famiglie con neonati (Euro 1.000,00); un nuovo intervento contributivo in favore di nuclei con persone non autosufficienti (uso di pannolini per incontinenti), per l’abbattimento dei costi di smaltimento RSU (Euro 1.200,00) ed il sostegno alle Associazioni del Volontariato locale (Euro 12.000,00.-).

Sempre nel settore sociale sono riconfermati l'intervento (1,00 Euro/abitate) sul Fondo comprensoriale a sostegno dei progetti che verranno avviati nel 2009 nell'ambito del Progetto Giovani di Zona ed il sostegno contributivo sulle iniziative a carattere sovracomunale.

Nella Funzione 12, relativa ai servizi produttivi, su di un totale di spesa impegnato pari ad Euro 1.147.957,00.-, da sottolineare, tra le voci più significative, la previsione di impegno per Euro 630.292,00 (in diminuzione rispetto al 2008), per acquisto di energia elettrica per il servizio distribuzione, oltre ad Euro 170.000,00 di imposte e tasse; quella per personale dell'AEC (Euro 116.480,00.-); quella relativa alle spese di fatturazione del legname per Euro 126.000,00.-, oltre ad Euro 22.820,00 per trasferimenti (Fondo forestale prov.le per migliorie boschive e Consorzio di custodia forestale).

GLI INTERVENTI (Spese in conto capitale):

Il totale degli impegni di spesa in conto capitale è previsto in Euro 4.057.634,00.-, a fronte di opere per un ammontare pari ad Euro 4.247.634,00 (il finanziamento di alcune opere viene quindi rinviato ad avvenuta approvazione del conto consuntivo 2008).

La situazione d'indebitamento, pur in previsione della stipula di due nuovi mutui con il Consorzio dei Comuni BIM Adige, rimane assolutamente tranquilla.

Il 2009 vedrà l'avvio, la prosecuzione e/o l'ultimazione dei lavori relativi ad alcuni interventi, già finanziati sui Bilanci precedenti, appaltati e/o in fase di appalto:

- L'ultimazione dei lavori relativi alla realizzazione della rotatoria in via Asilo a Molina;
- l'intervento di manutenzione straordinaria su via 'Al Cogol' a Castello;
- la realizzazione del nuovo asilo – nido intercomunale a Castello;
- la realizzazione del tratto di marciapiede in via A. Weber a Molina (dalla canonica al monumento ai Caduti);
- la manutenzione straordinaria del magazzino dei VV.F. di Molina;
- l'intervento di sdoppiamento della rete fognaria (via Pini e loc. Prai dal Mas a Molina – via Stazione a Castello) e di realizzazione di un ramale dell'acquedotto (tra via Cesure e via Trento a Castello);
- l'ultimazione dei lavori (pavimentazione) relativi al rifacimento di un tratto di rete di smaltimento delle acque bianche in via Valle a Castello;
- l'ultimazione dei lavori relativi alla manutenzione straordinaria del cimitero di Castello (sbarriamento e realizzazione urne cinerarie);
- la manutenzione straordinaria al cimitero di Molina (pavimentazione ed urne cinerarie).

Analizzando le varie Funzioni, sulle quali sono ripartiti gli impegni di spesa, si sottolinea come:

nella Funzione 01 – funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo, vengono impegnati Euro 7.000,00 per acquisto attrezzature d'ufficio; Euro 4.850,00 per acquisizione attrezzature informatiche; Euro 25.000,00 per acquisto beni immobili – aree; Euro 15.000,00.- per manutenzione straordinaria edifici comunali; Euro 20.000,00.-, quale contributo alla Parrocchia S. Antonio per l'intervento di sistemazione del tetto della chiesa parrocchiale.

Nella Funzione 04 – funzioni di istruzione pubblica – vengono impegnati 505.000,00 Euro del contributo PAT per la progettazione del Polo scolastico di Molina; Euro 15.000,00 per manutenzioni edifici scuole elementari, Euro 1.373.000,00 per la realizzazione del nuovo Asilo Nido sovracomunale; Euro 7.120,00 per trasferimenti al Consorzio scuola media; Euro 10.000,00.- per manutenzione monumenti.

Nella Funzione 06 – funzioni nel settore sportivo e ricreativo – viene impegnata la somma di 150.000 Euro, quale contributo richiesto e riconosciuto all' U. S. Castelmolina, per conto dell' A. S. Fiemme calcio, per la realizzazione del campo da calcio in sintetico sovracomunale (manto, impianto di illuminazione, spogliatoi); Euro 10.000,00.- per la manutenzione straordinaria delle strutture per feste campestri a Piazzol.

Nella Funzione 07 – Funzioni nel campo turistico – viene previsto l'impegno di Euro 1.500,00.- per l'acquisto di una lavastoviglie per la struttura bar 'al Bastianazzo'.

Nella Funzione 08 – funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti – viene impegnata, come al solito, una fetta consistente del Bilancio, per un totale di Euro 659.300,00.- Gli interventi maggiori riguardano: la manutenzione straordinaria del parapetto sul marciapiede di via A. Weber (Euro 10.000,00); la manutenzione di strade agricole (Euro 10.000,00) e boschive (Euro 10.000,00); la progettazione del sottopasso per la pista ciclabile e pista di fondovalle ‘Marcialonga’ sotto la S.P. del Manghen (Euro 15.000,00); la manutenzione di strade e piazze diverse (Euro 50.000,00); la realizzazione del PdA di via Roma, davanti alla sede municipale (Euro 270.000,00); la manutenzione straordinaria della strada di Fraul (Euro 44.200,00.- , con contributo PAT pari ad Euro 19.585,00); l’intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul rio Predaia, lungo la SS. 612 – a Molina (Euro 78.000,00.-, con contributo PAT pari ad Euro 50.000,00); la progettazione dell’intervento di manutenzione straordinaria (pavimentazione e recinzione) della salita alla chiesa a Castello (Euro 10.000,00); un intervento di manutenzione straordinaria sulla strada comunale di Arodolo (Euro 35.000,00); l’acquisizione di attrezzature varie per il cantiere operai (Euro 15.000,00) e di elementi di arredo urbano (Euro 30.000,00); la manutenzione straordinaria dell’impianto di illuminazione pubblica su via A. Weber a Molina e via Trento a Castello (Euro 40.000,00); il completamento dell’illuminazione pubblica della passeggiata passerella – Lido a Molina (Euro 21.100,00).

Nella Funzione 09, riguardante la gestione del territorio e dell’ambiente, sono stati impegnati Euro 15.000,00 per la sistemazione del territorio (posa di reti paramassi ai fini della sicurezza); Euro 10.000,00 per l’acquisto di pali e stanghe; Euro 15.000,00.- per finanziare il capitolo relativo al Regolamento dei contributi sulla valorizzazione estetica dei centri abitati; Euro 12.500,00 (1^ quota di un contributo triennale al Corpo dei VV.F. di Castello per l’acquisto di un nuovo automezzo); Euro 10.000,00.-, quale impegno iniziale per la messa a norma del CRM a Molina; Euro 11.264,00.-, quale contributo straordinario al Corpo dei VVF di Molina; Euro 574.000,00 (dei quali Euro 258.300,00.- da contributo PAT), per i lavori di potenziamento dell’acquedotto di Predaia, a servizio della zona artigianale di Ruaia; Euro 121.000,00.-, per la realizzazione della nuova condotta acque bianche in via Trento e via Valle; Euro 149.000,00.-, per i lavori di sistemazione a norma di tratti della rete fognaria nell’abitato di Castello; Euro 35.000,00.-, per interventi di manutenzione parchi, giardini e zone verdi; Euro 6.100,00.-, per lo studio di recupero di aree a prato e pascolo. Il totale degli impegni ammonta ad Euro 958.864,00.-

Nella Funzione 10 – settore sociale – servizio cimiteriale è previsto un impegno di Euro 150.000,00 per un intervento di manutenzione straordinaria dei cimiteri di Molina-Predaia (sistemazione viali e realizzazione urne cinerarie) e di Stramentizzo: sistemazione pavimentazione del viale e ritinteggiatura.

Nella Funzione 12, infine – relativa ai servizi produttivi, vengono previsti e finanziati alcuni interventi di notevole valenza: i lavori attinenti l’interramento della linea cab. Borno – cab. Milano, l’adeguamento della cab. Scales a ‘punto di soccorso’, l’interramento della cab. ‘Ancona’, l’abbassamento della cab. ‘Piani’ a Molina, con un impegno di spesa preventivato in Euro 201.000,00.-; l’acquisto di nuovi contatori elettronici per la misurazione della tariffa bioraria (in prosecuzione dell’intervento già avviato nel 2008) e l’avvio del progetto di telegestione di detti contatori, con una spesa preventivata in Euro 95.000,00.--

I SERVIZI SOVRACOMUNALI: non si prevedono per ora novità particolari per il servizio in essere di Vigilanza Urbana, al quale aderiscono 9 Comuni della Valle su 11 (esclusi Predazzo e Valfloriana); i contatti intrapresi per allargare detto servizio a tutti i comuni non hanno dato per ora esito positivo. A livello di costi, al netto di quelli riferiti al personale conferito (n. 2 unità), il nostro Comune risulta in credito di ca. 11.000,00 Euro. Per quanto riguarda il costo del Servizio Associato di gestione dei Tributi con i Comuni di Capriana, Cavalese, Daiano, Valfloriana e Varena, servizio che ha dimostrato efficienza ed efficacia di azione e che gestisce ora anche il servizio fatturazione acquedotto, esso è stato quantificato in Euro 25.000,00.- Il Comune partecipa inoltre all’APT della Valle di Fiemme, società consortile a responsabilità limitata, con la quota del 2% del capitale sociale, alla Primiero Energia ed alla ‘Fiemme Servizi S.p.a.’ (società a totale capitale pubblico), che gestisce il servizio di

raccolta e smaltimento RSU e relativa tariffa. E' inoltre prevista a Bilancio la quota di adesione (Euro 500,00) all'Ecomuseo, promosso dalla MCF.

IL PERSONALE: la situazione inerente il personale, risorsa indispensabile per un servizio efficiente dei servizi nei confronti del cittadino, si presenta discretamente stabile, sia per quanto riguarda la squadra operai che gli uffici. Si provvederà nel corso dell'anno alla copertura del posto in organico di operaio qualificato, lasciato vacante in seguito al collocamento in quiescenza del dipendente della squadra operai Calliari Cornelio.

Verso la fine del mese di aprile rientrerà in servizio la responsabile titolare del servizio economico-finanziario, dott.ssa Daniela March, in aspettativa non retribuita per assistenza al figlio.

Viene riconfermata la previsione di assunzione di nr. 3 operai stagionali e l'adesione al progetto 'Azione 10' (progetto sovracomunale, attivato già nel corso del 2008 in associazione con i Comuni di Cavalese e Varena) con due operatori per la cura dei giardini ed aree verdi.

Con il 1° gennaio verrà definitivamente trasferita nei ruoli provinciali su domanda di mobilità la dipendente Bonelli Cristina, già in posizione di comando da diversi anni.

* * * * *

Dal Consiglio Comunale

La seduta del 29 Ottobre 2008 si è aperta alle ore 20.30 alla presenza di 12 consiglieri (assenti i sigg. Ventura Andrea, Zanon Daniela e Pichler Werner) con le comunicazioni del Sindaco (incontro del Consiglio con i coscritti) e dell'ass.re Seber Alessandro (relazione sui lavori pubblici in atto). Non è stata presentata alcuna interrogazione. Dopo la designazione dei due cons.ri incaricati della funzione di scrutatore (cons.ri Mich Alessandro e Cavada Renato) e l'approvazione del verbale della seduta precedente (11 voti favorevoli ed un astenuto: Seber Marco), il Sindaco ha dato lettura dei passaggi più importanti della relazione predisposta dalla Giunta comunale sullo stato di attuazione degli obiettivi vi per il 2008, relazione approvata con 10 voti favorevoli e 2 astenuti (conss. Weber Attilio e Bazzanella Graziano). Approvate di seguito: la 5^a variazione al Bilancio di Previsione 2008 – Assestamento di Bilancio (11 favorevoli ed 1 astenuto: cons. Weber A.), una Variazione al Bilancio 2008 del Corpo dei VV.F. di Molina (unanimità), il rinnovo della convenzione con il Comune di Daiano per l'acquedotto del 'Pezzon' (unanimità). La seduta si è chiusa alle ore 21.30.-

* * * * *

Nella **seduta del 10 dicembre**, presenti n. 12 consiglieri (assenti i consiglieri: Weber Attilio, Bortolotti Giorgia e Bazzanella Graziano) sono stati portati alla discussione ed approvazione del consiglio nr. 8 argomenti. In apertura di seduta il Sindaco ha informato i consiglieri sugli interventi in corso per lo sgombero neve. Dopo la designazione a scrutatori dei consiglieri Bortolotti Graziano e Seber Marco e l'approvazione del verbale della seduta precedente, sono stati discussi e deliberati i seguenti provvedimenti: la ratifica della deliberazione adottata in via d'urgenza dalla Giunta in ordine alla 6^a variazione al Bilancio 2008 (unanimità); il nuovo Regolamento comunale per il servizio pubblico di acquedotto, illustrato nell'occasione dalla responsabile del Servizio dott.ssa Giorgia Mantovani (11 voti favorevoli, astenuto il cons. Werner Pichler); il rinnovo per 5 anni della convenzione intercomunale per la gestione associata e coordinata del servizio di Polizia Municipale (10 voti favorevoli, astenuti i conss. Werner Pichler e Marco Seber); la contestazione al cons. Werner Pichler della causa di decadenza per reiterate assenze alle sedute di Consiglio (assente l'interessato, 10 voti favorevoli, contrario il cons. Seber Marco); la concessione in locazione per anni 8 alla Telecom Italia Mobile Spa di mq. 39,82 della p.f. 3344/1 in loc. Brozin, con svicolo da uso civico, per il mantenimento di una stazione radio base per il servizio di telefonia mobile e di un palo porta antenne – Canone di concessione fissato in Euro 14.000,00/anno, con aumento indicizzato ISTAT (unanimità); ed infine tre deliberazioni relative allo svincolo del diritto di uso civico su due pp.ff. ed una p.ed. (tutte all'unanimità dei presenti). Seduta chiusa alle 21.57.-

* * * * *

La **seduta del 29 dicembre**, convocata per le ore 20.30, presenti tutti i 15 consiglieri e si è aperta con la consegna della bozza del nuovo Statuto della 'Comunità territoriale della Valle di Fiemme', elaborata ed approvata dal Collegio dei Sindaci, che verrà portata all'approvazione del Consiglio nella 1^a seduta del 2009. Sono seguite le comunicazioni del Sindaco in ordine alla recente sentenza della Corte dei Conti (controversia sui lavori di realizzazione del marciapiede di via Weber: riconoscimento di un danno pari ad Euro 15.246,46 a carico della D.L ed a favore dell'Amministrazione), al ricorso al T.A.R. da parte del sig. Cavada Valentino in ordine al Piano Attuativo di Ruaia (discusso in data 19 dic. e del quale si è in attesa della sentenza), sulle novità in materia I.C.I., sulla convocazione della Sessione forestale 2009, sullo stanziamento di fondi a favore dei Comuni da parte della PAT (5 milioni di Euro ca.) per far fronte agli oneri straordinari per lo sgombero neve (Euro 22.000,00 la quota assegnata al nostro Comune). L'ass.re Zanon Daniela ha quindi relazionato sull'esito della recente asta legnami, che può sicuramente essere giudicato soddisfacente (tutti i lotti sono stati aggiudicati, con un introito totale pari ad Euro 217.000,00 – IVA esclusa).

Dopo la designazione da parte del Presidente di due consiglieri incaricati della funzione di scrutatori (Seber Alessandro e Zanon Daniela), si è passati all'esame, discussione ed approvazione dei punti all'OdG: esame delle giustificazioni prodotte dal cons. Werner Pichler in ordine alle assenze alle sedute del Consiglio (decisione rinviata in attesa di ulteriori chiarimenti – 13 favorevoli ed un astenuto); approvazione dello schema di convenzione per la 'governance' di "Trentino Trasporti Esercizio spa" (13 favorevoli e 2 astenuti); la ratifica della delib. di Giunta comunale n. 150 dd. 17.12 relativa ad una Variazione urgente di Bilancio (14 favorevoli ed un astenuto); approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009 e del Bilancio pluriennale 2009-2011 (11 favorevoli, un contrario: il cons. Pichler, e 3 astenuti); approvazione del bilancio di previsione 2009 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Castello (a pareggio sulla cifra di Euro 191.560,00 – 15 favorevoli); approvazione della Variazione n. 2 al Bilancio 2008 del Corpo dei VVF di Molina (15 favorevoli) e l'approvazione del Bilancio 2009 dello stesso Corpo dei VVF (a pareggio sulla cifra di Euro 27.095,00 – 15 favorevoli). La seduta si è chiusa alle ore 22.08.-

* * * * *

STATISTICHE ANAGRAFICHE:

Nel corso del 2008 la popolazione residente è leggermente aumentata: se al 1° gennaio si contavano 2.206 residenti (1.118 maschi e 1.088 femmine), al 31 dicembre il totale ammontava a 2.211 (1.115 M e 1096 F): di questi 924 risultano essere celibi/nubili, 1082 coniugati/e, 162 vedovi/e (23 M e 139 F), 43 già coniugati. 20 i nati (10 M e 10 F) e 25 i morti (16 M e 9 F) in corso d'anno; 67 i nuovi iscritti, da altri comuni o dall'estero, e 57 i cancellati per trasferimento di residenza. Considerando le fasce d'età, 391 sono i minori di 17 anni, 1.363 quelli compresi tra i 18 ed i 64 anni, 230 tra i 65 e 74 anni e 227 tra i 75 e i 102 anni. I residenti nella frazione di Castello sono 1.179 (595 M e 584 F), nella frazione di Molina 781 (389 M e 392 F), a Predaia 190 (102 M e 88 F) e a Stramentizzo 61 (29 M e 32 F). In corso d'anno sono stati celebrati 3 matrimoni civili (dei quali uno celebrato fuori comune) e 9 matrimoni concordatari (dei quali ben 7 celebrati fuori comune). Il numero delle famiglie anagrafiche è di 943.

Sempre nel corso dell'anno la popolazione straniera residente è passata da 77 (40 M e 37 F) a 95 persone (46 M e 49 F), provenienti da 15 nazioni; la comunità più consistente è quella rumena (26 persone), seguita da quella albanese (19), dalla ucraina (18), dalla macedone (6), dalla marocchina (6) e dalla moldava (5). In percentuale essa rappresenta il 4,3 % del totale (perc.le prov.le 2007: 7,4 %).

* * * * *

Dalla Giunta comunale

Nel periodo da settembre a fine Dicembre la Giunta comunale in carica si è riunita 18 volte, adottando n. 67 provvedimenti, tra i quali:

- Delib. n. 101 d.d. 03.09.2008 ad oggetto: Acquisto dai signori Delmarco Carla e Rosario della p.f. 95/2 in via Dolomiti nel C.C. di Castello di Fiemme (mq. 1060, avverso un corrispettivo a corpo di complessivi Euro 120.000,00.-);
- Delib. n. 105 d.d. 17.09 ad oggetto: Lavori di “Completamento delle fognature di acque bianche e nere nell’abitato di Molina di Fiemme e di realizzazione di un ramale di acque bianche e nere e dell’acquedotto a Castello di Fiemme”. Riapprovazione del quadro economico di spesa inerente il progetto (Euro 246.345,00). Integrazione della somma necessaria a titolo di indennità di esproprio. Impegno di spesa: Euro 4.310,00;
- Delib. n. 111 del 24.09 ad oggetto: Salvaguardia degli equilibri di bilancio – art. 20 D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L. (modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L). Approvazione della relazione giuntale sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati;
- Delib. n. 112 d.d. 24.09 ad oggetto: Approvazione schema di convenzione da sottoscrivere con Trentino Sviluppo S.p.a. di Rovereto (TN) per la realizzazione dell’opera pubblica consistente nell’adeguamento e potenziamento dell’acquedotto idrico comunale di Predaia;
- Delib. n. 113 d.d. 24.09 ad oggetto: Affidamento incarico interno (geom. Maurizio Ausermiller) di progettazione inerente le opere di “Manutenzione straordinaria con realizzazione nuove urne cinerarie presso il cimitero di Molina di Fiemme”;
- Delib. n. 114 dd. 24.09 ad oggetto: Lavori di “Ricavo di un nuovo asilo nido intercomunale presso la Scuola materna di Castello di Fiemme contraddistinta dalla p.ed. 736 in C.C. Castello di Fiemme”. Approvazione in sola linea tecnica del progetto definitivo (Euro 1.438.331,21);
- Delib. n. 119 dd. 01.10 ad oggetto: Servizio di pulizia camini. Rinnovo autorizzazione alle ditte richiedenti (ditta Sinjari Kostag – Spazzacamino con sede in Cavalese, via Trento n. 36 e ditta Odorizzi Giovanni Pulizia Camini con sede in Tesero, via Colombi n. 2);
- Delib. n. 121 dd. 01.10 ad oggetto: Lavori di “Potenziamento e sistemazione dell’acquedotto potabile comunale di Molina di Fiemme al servizio della zona artigianale Ruaia”. Affidamento incarico al tecnico dott. ing. Pietro Vanzo dello studio tecnico Pedrolli e Vanzo di Trento della redazione del progetto esecutivo, nonché di coordinatore della sicurezza in fase progettuale. Impegno di spesa per Euro 36.275,63;
- Delib. n. 125 dd. 08.10 ad oggetto: Affidamento incarico all’avv.to Luigi de Finis di Trento per il recupero delle somme sostenute dal Comune a seguito di danneggiamenti alle strutture dell’ufficio segreteria da parte di privato cittadino (sig. Pichler Federico). Impegno di spesa per Euro 12.240,00;
- Delib. n. 126 dd. 08.10 ad oggetto: Affidamento incarico al tecnico dott. arch. Micheletti Cesare di Trento della redazione del progetto definitivo-esecutivo nonché di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione relativo ai lavori di “Riqualificazione dell’incrocio fra la Via Roma e la Via Stazione antistante il Municipio a Castello di Fiemme”. Impegno di spesa per Euro 21,263,57.-;
- Delib. n. 131 dd. 29.10 ad oggetto: Costituzione gruppo misto di progettazione per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo inerente la “Realizzazione del nuovo polo scolastico a Molina di Fiemme”. Atto di indirizzo al Funzionario responsabile dell’UTC;
- Delib. n. 133 del 29.10 ad oggetto: Manifestazioni culturali locali inverno 2008-2009. Impegno di spesa per il finanziamento del programma proposto dal Comitato per le Manifestazioni di Molina;
- Delib. n. 135 del 05.11 ad oggetto: VI° prelevamento di somme dal fondo di riserva ordinario. Cap. 1899/493 (cod. bil. 1 01 08 11) - Spesa;
- Delib. n. 138 del 12.11 ad oggetto: Manifestazioni culturali locali inverno 2008-2009. Impegno di spesa per il finanziamento del programma proposto dal Comitato per le Manifestazioni di Castello;
- Delib. n. 140 del 12.11 ad oggetto: Variazione n. 6 al Bilancio di Previsione dell’esercizio finanziario 2008, Bilancio pluriennale 2008 – 2010 e Relazione previsionale e programmatica, assunta in via d’urgenza dalla Giunta comunale;

- Delib. n. 142 del 19.11 ad oggetto: Affitto pluriennale del complesso turistico-sportivo bar “Bastianazzo” di Molina di Fiemme. Autorizzazione alla cessione del contratto alla società MATTEO & ULLA S.n.c. di Chiocchetti Matteo e March Ulla;
- Delib. n. 143 del 19.11 ad oggetto: Affidamento incarico al tecnico dr. ing. Francesca Gherardi di Trento per la stesura di una variante al Piano Regolatore Generale ai sensi dell’art. 42 della Legge Provinciale 5 settembre 1991 n. 22. Impegno della spesa per Euro 25.704,00;
- Delib. n. 144 del 26.11 ad oggetto: Approvazione schema di Bilancio di previsione per l’esercizio 2009, Relazione Previsionale e programmatica e Bilancio pluriennale 2009/2011;
- Delib. n. 145 del 26.11 ad oggetto: “Opere di ripristino di alcune strade agricole in C.C. Castello di Fiemme - p.f. 4349 e p.f. 4432”. Affidamento incarico al tecnico dott. for. Martinelli Giovanni di Cavalese (TN) della redazione della progettazione esecutiva. Impegno di spesa per Euro 4.750,00;
- Delib. n. 146 del 03.12 ad oggetto: VII° prelevamento di somme dal fondo di riserva ordinario. Cap. 1899/493 (cod. bil. 1 01 08 11) - Spesa;
- Delib. n. 148 di data 03.12 ad oggetto: Designazione dei consiglieri comunali chiamati a far parte della commissione per la formazione degli elenchi comunali dei giudici popolari. Surroga consigliere comunale dimissionario;
- Delib. n. 149 del 03.12 ad oggetto: Impegno e liquidazione spese di rappresentanza settembre - novembre 2008;
- Delib. n. 152 di data 17.12 ad oggetto: Lavori di “Allargamento e potenziamento della strada di penetrazione alla zona artigianale di Castello di Fiemme (Via al Cogol)”. Approvazione del progetto esecutivo. Affidamento incarico Direzione Lavori, misure e contabilità dell’opera e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva al tecnico geom. Francesco Delugan di Predazzo (TN). Impegno di spesa per Euro 1.070.000,00;
- Delib. n. 153 del 17.12 ad oggetto: Approvazione a tutti gli effetti di legge della perizia tecnica inerente le opere di “Manutenzione straordinaria con realizzazione nuove urne cinerarie presso il cimitero di Molina di Fiemme”. Impegno di spesa per Euro 65.400,00;
- Delib. n. 154 del 17.12 ad oggetto: Costituzione di una servitù di edificazione a distanza inferiore dai confini a carico della p. ed. 695 C.C. Castello Molina di Fiemme, finalizzata alla realizzazione dei lavori di “Ampliamento del magazzino del Corpo dei VV.F. volontari di Molina di Fiemme p.ed. 340/4 di proprietà del Comune di Castello-Molina di Fiemme”. Approvazione dello schema di contratto;
- Delib. n. 155 del 17.12 ad oggetto: Ricorso straordinario al Capo dello Stato da parte del sig. Ventura Renato per l’annullamento della deliberazione consiliare n. 31 dd. 19.06.2008. Affidamento incarico al legale per la richiesta di trasposizione del ricorso dinanzi al TRGA di Trento. Impegno di spesa per Euro 300,00.-;
- Delib. n. 156 del 17.12 ad oggetto: Incarico della Direzione Lavori misure e contabilità delle opere, relativo ai lavori di “Ampliamento del magazzino del corpo dei Vigili del Fuoco di Molina di Fiemme” al tecnico geom. Claudio Creazzi di Castello di Fiemme. Impegno di spesa per Euro 11.729,98.-;
- Delib. n. 159 del 17.12 ad oggetto: Servizio trasporto studenti. Assunzione del costo della quota a carico delle famiglie degli alunni di Castello – Molina di Fiemme frequentanti la scuola dell’obbligo. Anno 2008/2009. Impegno della spesa (Euro 4.140,00);
- Delib. n. 160 del 23.12 ad oggetto: Servizio pubblico di acquedotto. Determinazione delle tariffe per l’anno 2009 (vedi nota più sotto);
- Delib. n. 161 del 23.12 ad oggetto: Servizio pubblico di fognatura e raccolta acqua. Determinazione delle tariffe per l’anno 2009 (vedi nota più sotto);
- Delib. n. 162 del 23.12 ad oggetto: Tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani - anno 2009. Esame ed approvazione (vedi nota più avanti);
- Delib. n. 164 del 30.12 ad oggetto: Approvazione, a tutti gli effetti di legge, del progetto esecutivo relativo ai lavori di “Ampliamento del magazzino del corpo dei Vigili del Fuoco di Molina di Fiemme”. Impegno di spesa per Euro 140.458,92;

* * * * *

COMUNITA' TERRITORIALE DELLA VAL DI FIEMME.

Nella seduta di lunedì 15 dicembre il Collegio dei Sindaci ha approvato a maggioranza la proposta di Statuto della nuova Comunità, che è stata poi trasmessa ai singoli Comuni, per l'approvazione da parte dei rispettivi Consigli comunali. Non vi è stata, com'era forse auspicabile, l'unanimità da parte degli 11 Primi Cittadini: i Sindaci di Predazzo, Ziano e Panchià hanno infatti espresso il loro voto contrario alla proposta. La parola passa ora ai Consigli comunali. Lo Statuto, per essere approvato, dovrà ottenere la maggioranza dei 2/3 dei Comuni, rappresentativi dei 2/3 della popolazione.

* * * * *

CONTRIBUTI ad ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO:

Nel corso di questi mesi la Giunta, competente in materia, ha deliberato la concessione di contributi ordinari e straordinari alle seguenti Associazioni e Gruppi del Volontariato locale:

Associazione/Gruppo	Deliberazione	Tipo: Ord. = ordinario Str.=straordinario	Ammontare Euro
Parrocchia S. Giorgio- Castello	n. 102 dd. 3/09	Ord. 2008	3.500,00
Parrocchia S. Antonio - Molina	n. 103 dd. 3/09	Ord. 2008	3.500,00
Alta Quota Sport & Fun Castello	n. 109 dd. 17/09	Str. Gara bike	2.000,00
Ass.ne culturale 'La Bifora'	n. 117 dd. 1/10	Prog. 'La Grande Guerra'	600,00
Corpi VV.F. Molina e Castello	n. 129 dd. 22/10	Straord. (castello manovra)	9.497,59
Water for life (Elio Sommavilla)	n. 130 dd. 22/10	Ord. (Patto per l'acqua)	1.100,00
Corpo VV.F. Molina	n. 141 dd. 12/11	Ord. (integrazione)	5.061,92
Corpi VV.F. Molina e Castello	n. 147 dd. 03/12	Straord. (a saldo per castello di manovra)	4.290,39
Parrocchia di San Giorgio	n. 158 dd. 17.12	Str. Castelletto campanario - Impegno di spesa	30.000,00
Corpo VVF Castello	n. 166 dd. 30.12	Saldo contr. straordinario	1.494,95
Corpo VVF Molina	n. 167 dd. 30.12	Saldo contr. straordinario	1.385,03

* * * * *

1. Tariffe servizio acquedotto - Anno 2009 (TOTALE costo del servizio: Euro 126.686,00 - PERCENTUALE copertura costi: 100%):

- A) USI DOMESTICI:**
- QUOTA FISSA: Euro 32,40
 - TARIFFA BASE unificata (da 81 a 120 mc.): Euro 0,3122
 - TARIFFA RIDOTTA (da 0 a 80 mc.): Euro 0,2497
 - TARIFFA MAGGIORATA (da 121 a 240 mc.): Euro 0,3434
 - TARIFFA MAGGIORATA (oltre 240 mc.): Euro 0,3746

- B) USI NON DOMESTICI** (alberghi, bar, ristoranti, attività produttive, ecc.):
- QUOTA FISSA: Euro 32,40
 - TARIFFA BASE (da 0 a 120 mc.): Euro 31,22
 - TARIFFA MAGGIORATA (da 121 a 240 mc.): Euro 39,03 (arr.)
 - TARIFFA MAGGIORATA (oltre 241 mc.): Euro 40,59

- C) USO IRRIGUO ORTI E GIARDINI:**
- QUOTA FISSA: Euro 32,40
 - TARIFFA BASE (da 0 a 40 MC.): Euro 0,3122
 - TARIFFA MAGGIORATA (da 41 a 240 mc.): Euro 0,3903 (arr.)

- TARIFFA MAGGIORATA (oltre 240 mc.): Euro 0,4059

D) USO ABBEVERAMENTO ANIMALI:

- QUOTA FISSA: Euro 16,20

- TARIFFA AGEVOLATA: Euro 15,61

* * * * *

2. Servizio pubblico di fognatura e raccolta acqua:

TOTALE COSTI	Euro 55.532,90
QUOTA FISSA PER INSEDIAMENTI CIVILI	Euro 11,93
TARIFFA (uguale) PER UTENZE CIVILI E PRODUTTIVE	Euro/mc. 0,2202

3. Tariffa RSU:

data la complessità della composizione delle tariffe, proposte dalla società ed approvate dall'assemblea dei soci della Fiemme Servizi Spa (Comprensorio e Comuni), successivamente recepite ed approvate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 162 dd. 23.12.2008, si rimanda ad altra modalità di comunicazione la pubblicizzazione delle stesse, ricordando peraltro che rispetto alle tariffe in vigore per il 2008 si registra, per quanto attiene alle utenze domestiche, un contenuto aumento medio, pari a ca. il 3 %.-

* * * * *

DETERMINAZIONI assunte dai Responsabili degli Uffici

Nel periodo da metà Settembre a fine Dicembre sono state assunti n. 111 provvedimenti, tra i quali:

- Determ. n. 238 del 04.09.2008 ad oggetto: Lavori di "Manutenzione straordinaria con rinnovo degli arredi presso i giardini Kennedy a Molina di Fiemme". Esame ed approvazione rendicontazione finale e quadro della spesa complessivamente sostenuta per la realizzazione dell'opera (Totale impegni Euro 80.000,00 - Totale spesa sostenuta Euro 71.930,50 – Economia: Euro 8.069,50);
- Determ. n. 254 del 29.09 ad oggetto: Affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali per il periodo dal 01.02.2009 al 31.01.2012. Indizione procedura di scelta del contraente. Approvazione bando di gara e capitolato speciale d'appalto;
- Determ. n. 257 del 02.10 ad oggetto: Lavori di "Sostituzione caldaia e rifacimento della distribuzione ai radiatori del piano terra della caserma dei carabinieri in p.ed. 789 C.C. Castello". Determinazione modalità di esecuzione (in economia). Affidamento dei lavori a trattativa diretta alla ditta Idrotermoelettrica S.r.l. di Tenaglia Matteo con sede a Molina di Fiemme (TN). Impegno di spesa pari ad Euro 38.722,19.-;
- Determ. n. 258 del 02.10 ad oggetto: Affidamento incarico, mediante il sistema della

- trattativa privata previo sondaggio informale, per la fornitura di materiale per la manutenzione degli arredi in dotazione alle scuole elementari di Molina di Fiemme alla ditta Giochimpara S.r.l. di Pergine Valsugana (TN). Impegno di spesa per Euro 1.091,52.-;
- Determ. n. 259 del 02.10 ad oggetto: Coadiutore amministrativo – Cat. B - livello evoluto signora Bonelli Cristina: nulla osta al passaggio diretto di personale tra Amministrazioni;
- Determ. n. 265 del 09.10 ad oggetto: Lavori di "Manutenzione straordinaria del tratto di strada comunale di Via delle Pozze a Castello di Fiemme". Esame ed approvazione della contabilità finale, del certificato di regolare esecuzione dei lavori. Liquidazione a saldo dei lavori alla ditta Misconel S.r.l. di Cavalese (TN) - Totale impegni: Euro 80.000,00 - Totale spesa sostenuta: Euro 56.924,22 – Economia: Euro 23.075,78.-;
- Determ. n. 270 del 21.10 ad oggetto: Affidamento incarico, a trattativa diretta, per il rifacimento delle scritte esistenti sul monumento ai caduti a Molina di Fiemme alla Sig.ra Dagostin Marcella. Impegno di spesa (Euro 324,00);

- Determ. n. 274 del 28.10 ad oggetto: "Progetto famiglia" 2008. Acquisto pannolini ecologici da dare in dotazione alle famiglie con neonati. Impegno di spesa (Euro 1.000,00);
- Determ. n. 277 del 29.10 ad oggetto: Affitto pluriennale del complesso turistico-sportivo Bar "Bastianazzo" di Molina di Fiemme al signor Chiocchetti Matteo di Predazzo (Euro 10.260,00/anno);
- Determ. n. 279 del 30.10 ad oggetto:
Affidamento incarico, mediante trattativa diretta, all'Organismo Abilitato ai sensi del D.P.R. 462/01 Ellisse S.r.l. di Torino

per la verifica degli impianti di terra presso per alcuni edifici di proprietà comunale adibiti a luogo di lavoro. Impegno di spesa (Euro 1.560,00);

Determ. n. 287 del 05.11 ad oggetto: Incarico, a trattativa privata diretta, alla ditta Tecnotek S.r.l. di Trento per la fornitura di luminarie natalizie. Impegno di spesa (Euro 5.518,80);

- Determ. n. 290 del 10.11 ad oggetto: Esame ed ammissione delle domande di contributo per la valorizzazione estetica dei centri abitati per l'anno 2008. Impegno di spesa per Euro 13.686,00.-

Richiedente	P.ed.	Importo preventivo/fattura (IVA esclusa)	Aliquota IVA	Contributo riconosciuto e presunto (IVA inclusa)
BONELLI ENZO GIOVANELLI SILVIA	389/1	€ 3.360,00.- € 3.040,00.-	20%	€ 2.016,00.- € 1.824,00.- € 3.840,00.-
MATORDES LUCIANA	906 - p.m. 2	€ 600,00.-	20%	€ 276,00.-
BORTOLOTTI LAURA BORTOLOTTI IVAN BORTOLOTTI ALDO	754 - p.mm. 4-6-9-10	€ 4.251,00.- € 1.440,00.-	20	€ 2.550,60.- € 864,00.- € 3.414,60.-
BORTOLOTTI SIMONETTA BORTOLOTTI PAOLO	754 pp.mm. 2-3- 7-11	€ 5.239,00.- € 1.760,00.- € 325,00.- € 560,00.-	20	€ 3.143,40.- € 1.056,00.- € 156,00.- € 336,00.- € 4.691,40.-
PERGHER MARIANO	54	1.540,00.-	20	€ 924,00.-
PERGHER MATTEO		€ 3.330,00.- € 448,00.- € 900,00.-	20	€ 540,00.-
Totale complessivo				€ 13.686,00.-

- Determ. n. 294 dell'11.11 ad oggetto: Lavori di "Allargamento e potenziamento della strada di penetrazione alla zona artigianale di Castello di Fiemme (Via al Cogol)". Affidamento incarico al tecnico dott. geol. Marco Del Din di Cavalese della redazione di una perizia geologica e geotecnica sui terreni interessati dai lavori. Affidamento alla ditta CET Soc. Coop. del controllo analitico e test di cessione su

campioni di terreno interessato dai lavori (Totale di Euro 2.105,04.-);

- Determ. n. 298 del 18.11 ad oggetto: Costituzione gruppo misto di progettazione per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo inerente la "Realizzazione del nuovo polo scolastico a Molina di Fiemme". Presa d'atto. Approvazione degli schemi di convenzione per l'affido degli incarichi professionali:

COMPONENTE	COMPETENZE	ONORARIO
Ing. Daniela Rossi, Responsabile dell'UTC	Coordinatore tecnico-amministrativo, nonché progettista delle opere di sistemazione esterna, strade e piazzali per un importo lavori presunto di Euro 307.560,00.-	Euro 0, 00.-

Geom. Maurizio Ausermiller, dell'UTC	Supporto al coordinatore tecnico-amministrativo ed alla progettazione interna	Euro 0,00.-
p.el. Elio Bazzanella, azienda elettrica comunale	Responsabile progettazione area impianti elettrici, per un importo lavori presunto 454.820,00.-	Euro 0,00.-
Dott. arch. Alberto Cristofolini di Trento (TN)	Coordinatore progettuale e responsabile dell'area architettonica, delle opere edili e finiture per la parte non assegnata all'UTC	Euro 71.008,23.-
Dott. ing. Bruno Bruni di Trento (TN)	Responsabile area strutture in c.a.	Euro 20.021,80.-
Dott. ing. Giorgio Gislimberti di Trento (TN)	Responsabile area strutture in legno	Euro 17.494,78.-
Dott. ing. Paolo Buzzi di Trento (TN)	Responsabile area impianti idrosanitari e termoidraulici	Euro 34.234,02.-
Dott. ing. Armando Dal Bosco di Trento (TN)	Responsabile area della sicurezza in fase di progettazione	Euro 28.101,30.-
Dott. geologo Giacomo Nardin di Castello Molina di Fiemme (TN)	Responsabile area geologica	Euro 14.620,00.-
TOTALE NETTO		Euro 185.480,13.-
Contributi previdenziali 2%		Euro 3.709,61.-
I.V.A. 20%		Euro 37.837,95.-
TOTALE COMPLESSIVO		Euro 227.027,69.-

- Determ. n. 303 del 19.11 ad oggetto: Affidamento, mediante il sistema della trattativa privata diretta, del servizio di "Asporto neve dalle strade, parcheggi e piazze comunali dei centri abitati di Castello-Molina di Fiemme" (ditta Betta Franco con sede in Via Dolomiti n. 6 a Castello di Fiemme - Impegno di spesa: presunti Euro 2.500,00.-);
- Determ. n. 307 del 24.11 ad oggetto: Concessione dell'aspettativa non retribuita e del congedo ordinario alla dipendente Daniela March per il periodo dal 02.12.2008 al 26.04.2009 compresi;
- Determ. n. 308 del 24.11 ad oggetto: Convenzione per la gestione dell'Acquedotto di Stava - Pampeago. Impegno e liquidazione della quota parte spese esercizio 2007 (Euro 1.280,06);

- Determ. n. 311 del 27.11 ad oggetto: Proroga del contratto a tempo pieno e determinato, nel profilo professionale di "Assistente Contabile - Cat. C livello base posizione retributiva prima", della sig.ra Barbara Orlandi a far data dal 02.12.2008 sino al 24.04.2009;
- Determ. n. 313 del 02.12 ad oggetto: Nuova polizza assicurativa "Incendio e garanzie accessorie" con INA Assitalia agenzia di Trento per il periodo 31.12.2008 - 31.12.2009. Impegno di spesa (Euro 2.154,73);
- Determ. n. 316 del 04.12 ad oggetto: "Lavori di stabilizzazione e sistemazione delle pendici a monte dei fabbricati in loc. Belvedere a Molina di Fiemme". Esame ed approvazione della contabilità finale, del certificato di regolare esecuzione dei lavori. Liquidazione a saldo dei lavori alla ditta Consorzio Stabile Vega di Lavis (TN):

	Descrizione	Importi
A	Totale impegni	587.906,00
B	Totale spesa sostenuta	396.644,94
C	Economia	191.261,06

- Determ. n. 317 dd. 04.12 ad oggetto: Art. 19 D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L. Regularizzazione affidamento, mediante il sistema della trattativa

privata diretta, del servizio di asporto neve dalle strade, parcheggi e piazze comunali dei centri abitati di Castello-Molina di Fiemme, ditte varie. Impegno di spesa:

<i>Ditta</i>	<i>Mezzo messo a disposizione</i>	<i>Costo orario</i>	<i>Monte ore presunto</i>	<i>Costo complessivo</i>
Az. Agr. Bonelli Marina	Trattore agricolo	52,00	12	1.040,00
Misconel S.r.l.	Autocarro 6x4	60,00	5	300,00
Magnifica Comunità di Fiemme	Pala gommata	52,00	80	4.160,00
Diessegi S.r.l.	Pala caricatrice	54,00	12	648,00
Estrazione Fiemme S.a.s.	Pala gommata	55,00	40	2.200,00
	Autocarro 3 assi	50,00	18	900,00
	Autocarro 4 assi	55,00	16	880,00
Sommano				10.128,00
IVA 20%				2.025,60
Totale				12.153,60

- Determ. n. 318 del 04.12 ad oggetto: Vendita, a trattativa privata, previo confronto concorrenziale, di legname fatturato ed in piedi. Approvazione del relativo schema di invito;

- Determ. n. 319 del 04.12 ad oggetto: Ulteriore proroga dell'attribuzione temporanea di mansioni superiori alla dipendente Viviana Nicoletti corrispondenti alla figura professionale di Collaboratore Contabile Cat. C livello evoluto, a far data dal giorno 02.12.2008 fino al giorno 26.04.2009;

- Determ. n. 321 del 09.12 ad oggetto: Noleggio, mediante trattativa privata diretta, di un mezzo operativo da utilizzarsi nelle operazioni di sgombero neve all'interno dei centri abitati da dare in dotazione al cantiere comunale. Impegno di spesa (Euro 2.842,80 – gg. 15);

- Determ. n. 324 del 15.12 ad oggetto: Nuove polizze assicurative stipulate con "Aurora Assicurazioni" Agenzia di Tesero a copertura della Responsabilità Civile Auto per diversi veicoli comunali, per il periodo 31.12.2008 – 31.12.2009. Impegno di spesa per Euro 4.366,50 (n. 11 automezzi);

- Determ. n. 328 del 16.12 ad oggetto: Rinnovo affidamento al Comprensorio della Valle di Fiemme delle funzioni di organizzazione del

servizio di trasporto pubblico urbano e turistico. Stagioni invernali 2008/2009–2009/2010 e 2010/2011. Impegno della spesa per Euro 14.437,00.-;

- Determ. n. 334 del 19.12 ad oggetto: Presa d'atto della rinuncia da parte degli Amministratori comunali di una percentuale pari al 10% della propria indennità di carica a decorrere dal 01.01.2009 (al fine di poter compensare l'aumento a Bilancio per il 2009 di alcuni interventi previsti in campo socio – assistenziale);

- Determ. n. 336 del 19.12 ad oggetto: Incarico, a trattativa diretta, alla ditta Selectra di Trento per la fornitura del materiale elettrico necessario al rifacimento dell'impianto rilevazione incendio presso la scuola elementare di Castello di Fiemme. Impegno di spesa per Euro 3.263,10.-

- Determ. n. 338 del 22.12 ad oggetto: Affidamento del servizio di asporto neve dalle strade, parcheggi e piazze comunali dei centri abitati di Castello-Molina di Fiemme, e sgombero tratto di strada comunale che porta in loc. Arodolo. Estendimento degli incarichi di cui alle determinazioni n. 300 dd. 18.11.2008 e n. 303 dd. 19.11.2008. Impegno di spesa per Euro 26.000,00.-

* * * * *

ASSOCIAZIONI del VOLONTARIATO

- DOMANDE CONTRIBUTO 2009.

Si ricorda a tutte le Associazioni del Volontariato che il **28 Febbraio p.v.** scade il termine per la presentazione delle **domande di contributo ordinario per l'anno 2009**, (eventuali richieste di contributo straordinario possono essere presentate anche in corso d'anno, ma sempre con congruo anticipo rispetto all'iniziativa programmata). Le domande vanno redatte secondo il modello fornito dal Comune, corredate della documentazione richiesta.

- Dalla POLISPORTIVA MOLINA:

Sospesa e rinviata l'assemblea indetta nella giornata del 14.12, data la scarsa affluenza, i soci si sono ritrovati numerosi nella serata di Domenica 28 dicembre nella sala 'Tisti' della Casa Sociale a discutere sul futuro della società. Al tavolo tutto il Direttivo uscente, compreso il Presidente dimissionario Mariano Tomasini (seduto inizialmente tra i soci ed invitato al tavolo con un caloroso applauso). Il dibattito, coordinato per l'occasione da Andrea Daprà, è stato sicuramente vivace, ma produttivo. Unanime la volontà di ricompattarsi attorno ad un Direttivo, parzialmente rinnovato ed allargato, per continuare nell'azione di 'educazione allo sport', che dura ormai da 60 anni. Il nuovo Direttivo risulta così composto: sig. Mariano Tomasini – Presidente; sig. Ernesto Seber – Vicepresidente; sig. Marco Lager – Segretario. Consiglieri: Claudio Dezulian, Katia Bortolotti, Franco Lazzeri, Emanuele Mich, Mauro Dezulian, Graziano Bortolotti, Federico Corradini, Mauro Bortolotti, Eligio Ausermüller, Antonella Caviola e Paolo Demarchi.

- Dal G. S. CASTELLO – Quote ROSA al 30% nel nuovo Direttivo.

A Castello di Fiemme, nella sala delle associazioni, gremita di soci e simpatizzanti, si è svolta l'assemblea annuale del Gruppo Sportivo. Il programma della serata prevedeva, dopo un breve incontro conviviale, la relazione sull'attività svolta e l'elezione del nuovo direttivo. Risultato: ben 5 consiglieri eletti su 15 sono donne: Katia e Paola Zattoni, Rita e Silvia Nones, e Alessia Corradini, la più giovane. Gli altri consiglieri eletti sono: Mario Broll (presidente), Alberto Nones (vicepresidente), Necchi Angelo, Cavada Daniele, Corradini Mariano, Cristellon Stefano, Calliari Alessandro, Delmarco Rosario, Delladio Renato, Zorzi Mirko. Intensa l'attività svolta nell'anno trascorso, sia dal punto di vista agonistico, con la partecipazione dei soci ad oltre 100 gare nelle discipline della corsa, corsa e sci orientamento, sci di fondo, sci alpinismo, biathlon, sia dal punto di vista organizzativo. Appuntamento clou, naturalmente, l'organizzazione della 26^a edizione del Trofeo Topolino sci di fondo.

- Dai CORPI DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI:

Festeggiata il 4 dicembre la ricorrenza di Santa Barbara, con la S. Messa celebrata da don Valentino nella chiesa parrocchiale di Molina, presenti i Vigili dei due Corpi di Castello e Molina. Nella serata di sabato 20 dicembre è poi seguito presso l'hotel Latemar a Castello il tradizionale incontro conviviale (con accompagnamento musicale e lotteria) per i vigili e rispettive consorti. Premiati nell'occasione Mariano Bonelli, capo squadra di Molina, per i suoi 25 anni di servizio attivo, i vigili con 15 anni di servizio: Bortolotti Andrea del Corpo di Molina e March Roberto, vicecomandante del Corpo di Castello. Al sig. Giovanni Odorizzi, che ha lasciato il Corpo di Molina dopo 15 anni di servizio, per motivi familiari e professionali, è andata una targa del Comune, consegnata dal Sindaco Adriano Bazzanella. Una targa ricordo da parte del Corpo anche a Juri Corradini, che ha lasciato a sua volta dopo 6 anni di servizio.

* * * * *

PROGRAMMI stagione invernale dei CML di Castello e Molina – Prossimi APPUNTAMENTI:

- Sabato 10 Gennaio a Molina – commedia con la Filo Gamar di Cognola (TN)
- Sabato 17 Gennaio a Castello (ore 17.30) – Cerimonia di apertura del 26° Trofeo 'Topolino'
- Domenica 18 gennaio (ore 14.00) – Cerimonia di premiazione del 26° Trofeo 'Topolino'
- Sabato 7 febbraio a Molina – Commedia con la Filodrammatica di Ora (BZ)
- Martedì 24 febbraio a Molina – Carnevale in piazza (sfilata e maccheronata)
- Sabato 7 marzo a Molina – Commedia dialettale con la Filo 'Nicola Parrotta' di Lavis (TN)
- Sabato 14 marzo a Castello – Commedia dialettale
- Giovedì 23 Aprile a Castello (Inizio ore 17.00) – Sagra di San Giorgio

I NOTIZIARI si possono leggere anche sul sito del Comune: www.castello-molina.it